

Zapytanie ofertowe

Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia:

obejmuje ubezpieczenie Zamawiającego w zakresie:

a) Część I:

➤ **ubezpieczenie mienia od zdarzeń losowych,**

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

- pożar, bezpośrednie uderzenie pioruna, wybuch, implozję, upadek statku powietrznego, powódź, huragan, deszcz nawalny, grad, działanie ciężaru śniegu i lodu, trzęsienie, zapadanie lub osuwanie się ziemi, lawina, dym i sadzę, uderzenie pojazdu, huk ponaddźwiękowy, pośrednie uderzenie pioruna, upadek: drzew, budynków, budowli, urządzeń technicznych, zalanie

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

- automatycznego ubezpieczenia nowych środków trwałych
- ubezpieczenia szkód estetycznych
- ubezpieczenia drobnych robót budowlano-montażowych
- ubezpieczenia katastrofy budowlanej
- ubezpieczenia awarii i uszkodzeń maszyn i urządzeń
- rzeczoznawcy
- kosztów poszukiwania wycieków
- przepięciowa
- reprezentantów

Wykaz załączników dla Krakowa i Warszawy:

- ✓ **Załącznik nr 1** – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od zdarzeń losowych
- ✓ **Załącznik nr 2** – Niebezpieczeństwa na jakie przedsiębiorstwo może być narażone z racji lokalizacji
- ✓ **Załącznik nr 3** – Opis budynku biurowca w Krakowie
- ✓ **Załącznik nr 4** – Opis budynku biurowca w Warszawie
- ✓ **Załącznik nr 5** – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Krakowie
- ✓ **Załącznik nr 6** – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Warszawie
- ✓ **Załącznik nr 7** – Monitoring przemieszczeń pionowych z 2016 roku
- ✓ **Załącznik nr 8** – Pomiar rozwarcia szczelin w 2016 roku
- ✓ **Załącznik nr 9** – Sumy gwarancyjne ubezpieczenia do wszystkich polis

Dodatkowe materiały niezbędne do przygotowania polisy do pobrania bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w pok. 109, w godz. 11.00-14.00

➤ **ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, mienia od dewastacji, szyb i innych przedmiotów od stłuczenia,**

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

- środki obrotowe

- dzieła sztuki, przedmioty o charakterze zabytkowym, unikatowym, eksponaty
- materiały biblioteczne wypożyczeniowe
- środki trwałe oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat
- gotówka: kradzież z włamaniem, rabunek w lokalizacji, rabunek w transporcie
- oszklenie budynków, reklamy, szyldy, gabloty: szyby od stłuczenia
- koszty ustawienia rusztowań
- dewastacja – środki trwałe, środki obrotowe, meble, wyposażenie sklepu

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

- kradzieży zwykłej,
- kosztów naprawy zabezpieczeń kradzieżowych.

Wykaz załączników:

- ✓ **Załącznik nr 10** – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, dewastacji, szyb i innych przedmiotów od stłuczenia

➤ ***ubezpieczenie sprzętu elektronicznego (stacjonarnego oraz przenośnego) od wszystkich ryzyk,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

- wszelkie szkody materialne (fizyczne) polegające na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nieprzewidzianej i niezależnej od ubezpieczającego przyczyny, a w szczególności spowodowane przez:
 - działanie człowieka, tj. niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie przez osoby trzecie,
 - kradzież z włamaniem i rabunek, wandalizm
 - ryzyko kradzieży zwykłej
 - działanie ognia (w tym również dymu i sadzy) oraz polegające na osmaleniu, przypaleniu, a także w wyniku wszelkiego rodzaju eksplozji, implozji, uderzenia pioruna, upadku statku powietrznego oraz w czasie akcji ratunkowej (np. gaszenia, burzenia, oczyszczania zgliszczy),
 - działanie wody tj. zalania wodą z urządzeń wodno-kanalizacyjnych, burzy, sztormu, wylewu wód podziemnych, deszczu nawalnego, wilgoci, pary wodnej i cieczy w innej postaci oraz mrozu, gradu, śniegu, samoczynne otworzenie się główek tryskaczowych z innych przyczyn niż skutek pożaru, nieumyślne pozostawienie otwartych kranów lub innych zaworów,
 - działanie wiatru, lawiny, osunięcie się ziemi,
 - wady produkcyjne, błędy konstrukcyjne, wady materiałowe, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji,
 - zbyt wysokie/niskie napięcia/natężenie w sieci instalacji elektrycznej,
 - szkody w nośnikach obrazu urządzeń fotokopiujących,
 - pośrednie działanie wyładowań atmosferycznych i zjawisk pochodnych,
 - koszty zabezpieczenia ubezpieczonego mienia przed bezpośrednim zagrożeniem ze strony zdarzenia losowego objętego ubezpieczeniem, koszty akcji ratowniczej, koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzi

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

- automatycznego ubezpieczenia nowego sprzętu
(zgłoszenie nowo nabytego sprzętu przez Zamawiającego – termin do 60 dni od momentu nabycia, termin rozliczenia składki – koniec okresu obowiązywania polisy)
- ubezpieczenie sprzętu ruchomego i przenośnego poza miejscem ubezpieczenia
- ochrona ryzyka kradzieży zwykłej dla sprzętu stacjonarnego oraz przenośnego

Sprzęt elektroniczny przenośny winien być objęty ochroną na terytorium RP oraz całego świata

Załączniki:

- ✓ **Załącznik nr 11** – Informacje dotyczące ubezpieczenia sprzętu elektronicznego

Dodatkowe materiały niezbędne do przygotowania polisy do pobrania bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w pok. 109, w godz. 11.00-14.00

➤ **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,**

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

- odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzenia działalności lub posiadania mienia z włączeniem odpowiedzialności za wprowadzanie produktu do obrotu

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

- szkody poniesione przez pracowników
- szkody powstałe w związku z wykonywaniem czynności, prac lub usług przez podwykonawcę
- szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu odbiorcy przedmiotu tych czynności, prac lub usług
- szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Zamawiającego
- szkody w rzeczach ruchomych, z których Zamawiający korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze
- wypadki ubezpieczeniowe powstałe poza granicami RP: teren RP i cały świat
- szkody w mieniu pracowniczym (w tym w pojazdach mechanicznych)

Wykaz załączników:

- ✓ **Załącznik nr 12** – Działalność wg PKD
- ✓ **Załącznik nr 13** – Bilans na dzień 31.12.2016

Dodatkowe materiały niezbędne do przygotowania polisy do pobrania bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego w pok. 109, w godz. 11.00-14.00

✓ **ubezpieczenie pracowników w podróżach służbowych,**

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

- koszty leczenia ambulatoryjnego i usługi assistance w tym:
 - pobyt i leczenie w szpitalu,
 - wizyty lekarskie,
 - badania, zabiegi i operacje zlecone przez lekarza,
 - transport między placówkami medycznymi,
 - naprawę i zakup okularów oraz naprawę protez (bezpośrednio po wypadku),
 - zakup niezbędnych lekarstw oraz środków opatrunkowych przepisanych przez lekarza,
 - leczenia stomatologicznego - z wyłączeniem leczenia profilaktycznego i protetycznego,
 - leczenia związanego z ciążą - do jej 25 tygodnia włącznie.
- następstw nieszczęśliwych wypadków
- odpowiedzialności cywilnej
- bagażu podróжного
- wykonywania pracy zagranicą
na terenie teren RP i całego świata

Załączniki:

- ✓ **Załącznik nr 14** – Informacje dotyczące miejsc oraz ilości osób wyjeżdżających w podróż służbowe

b) Część II:

➤ **ubezpieczenie prawno-podatkowe obejmujące organizację i sfinansowanie pomocy prawno-podatkowej w postępowaniach przed polskimi: organami podatkowymi, organami kontroli skarbowej i sądami administracyjnymi, dotyczących wszczętych z urzędu sporów podatkowych, wynikających ze statusu Zamawiającego jako podatnika lub płatnika lub jako inkasenta należności podatkowych bądź wynikającego z odpowiedzialności podmiotu jako następcy prawno-podatkowego w rozumieniu ordynacji podatkowej,**

Dodatkowe materiały niezbędne do przygotowania polisy dostępne na prośbę drogą mailową: agata_golebiowska@pwm.com.pl

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

➤ **100%** – łączna cena za zrealizowanie przedmiotu zamówienia. Jest to suma poszczególnych składowych zamówienia tj. cen składek obejmujących wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia. Wielkość ta występuje na formularzu ofertowym.

Do przeliczeń Zamawiający zastosuje wzór:

$$➤ C = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt.}$$

➤ gdzie:

- **C_n** - cena brutto oferty najtańszej
- Poprzez ofertę najtańszą Zamawiający rozumie ofertę z najniższą ceną brutto z pośród wszystkich nadesłanych ofert.
- **C_o** - cena brutto oferty ocenianej
- W przypadku gdy dwie lub więcej ofert będą miały taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- Oferty dodatkowe nie mogą mieć cen wyższych niż oferty pierwotne.

3. Termin realizacji zamówienia:

- a) Część I: od dnia 01.05.2018 roku do dnia 30.04.2019 roku
- b) Część II: od dnia 23.04.2018 roku do dnia 22.04.2019 roku

4. Warunki i terminy płatności:

- a) **Część I przedmiotu zamówienia:** składki płatne w czterech ratach, przelewem na wskazane konto Wykonawcy, w terminach:
 - I rata do dnia 15.05.2018 roku
 - II rata do dnia 30.06.2018 roku
 - III rata do dnia 30.09.2018 roku
 - IV rata do dnia 30.12.2018 roku
 - ubezpieczenie pracowników w podróżach służbowych – wystawienie rozliczenia polisy do 14 dni od dnia wystawienia polisy
- b) **Część II przedmiotu zamówienia:** składki płatne w dwóch ratach, przelewem na wskazane konto Wykonawcy, w terminach:
 - I rata do dnia 05.05.2018 roku
 - II rata do dnia 22.10.2018 roku

5. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

- a) w sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia:
 - część I: Maja Fornal; maja_fornal@pwm.com.pl
 - część II: Agata Gołębiowska; agata_golebiowska@pwm.com.pl
- b) w sprawach proceduralnych: Małgorzata Karbownik; malgorzata_karbownik@pwm.com.pl

6. Sposób przygotowania oferty:

Uprzejmie prosimy o złożenie oferty obejmującej realizację przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 1 niniejszego zapytania.

Przesłana oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 15** do niniejszego zaproszenia,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, potwierdzony za zgodność z oryginałem

Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji doprecyzowujących zakres oferty.

6. Termin i miejsce złożenia oferty:

- a) prosimy o przedstawienie oferty w nieprzekraczalnym terminie do **03.04.2018 roku do godz. 15.00**
- b) termin obowiązywania oferty: **30 dni od dnia upływu terminu składania ofert**
- c) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty wg wyboru podmiotu składającego ofertę:
 - w formie pisemnej, osobiście do siedziby Zamawiającego: al. Krasieńskiego 11 A, 31-111 Kraków, Sekretariat - piętro I, pok. 107
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia_publicznel@pwm.com.pl
 - poprzez kuriera (decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki kurierskiej),
- d) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Informacje dodatkowe:

- a) postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
- b) wszelkie spory związane z udzieleniem zamówienia rozstrzyga Zamawiający, który zastrzega sobie prawo unieważnienia prowadzonej procedury bez podania przyczyny.
- c) koszty związane z udziałem w prowadzonej procedurze pokrywa Wykonawca ubiegający się o uzyskanie zamówienia bez względu na wynik prowadzonej procedury
- d) Wykonawca może złożyć ofertę na downie wybraną ilość części. Dla danej części można złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z wnioskiem o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
- f) Zamawiający informuje, że na potrzeby przygotowania oferty istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim wyrażeniu chęci telefonicznie, elektronicznie bądź pisemnie. Kontakt:
 - Kraków: Maja Fornal - maja_fornal@pwm.com.pl,
 - Warszawa: Janusz Wojdowski - janusz_wojdowski@pwm.com.pl
- g) Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie www.pwm.com.pl.
- h) Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość dokonania zmian bądź rozszerzenia umowy po jej zawarciu, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - zmiany adresu siedziby instytucji, albo
 - nabycia lub wynajmu nowego lokalu, wykorzystywanego przez Zamawiającego na prowadzenie działalności statutowej.

